



**Agencija ALAN d.o.o.  
Zagreb**

**IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA**

**I**

**FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA GODINU  
KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2015.**

**Agencija ALAN d.o.o.  
Zagreb**

**IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA**

**I**

**FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA GODINU  
KOJA JE ZAVRŠILA 31. PROSINCA 2015.**

	<b>Stranica</b>
Odgovornost za financijske izvještaje	1
Izvješće neovisnog revizora	2 - 3
Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti	4
Izvještaj o financijskom položaju	5
Izvještaj o novčanom tijeku (indirektna metoda)	6
Izvještaj o promjenama kapitala	7
Bilješke uz financijske izvještaje	8 - 25

## ODGOVORNOST ZA FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

Sukladno Zakonu o računovodstvu Republike Hrvatske ("Narodne Novine" 109/2007, 54/2013, 121/2014) Uprava je dužna pobrinuti se da za svaku financijsku godinu budu sastavljeni financijski izvještaji u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI) odobrenima za primjenu u Europskoj Uniji, koje je odobrio i objavio Odbor za međunarodne standarde financijskog izvještavanja, koji pružaju istinit i fer pregled stanja u društvu Agencija ALAN d.o.o., Zagreb (Društvo), kao i rezultate njegova poslovanja za navedeno razdoblje.

Nakon provedbe odgovarajućeg istraživanja, Uprava opravdano očekuje da će Društvo u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga i dalje usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

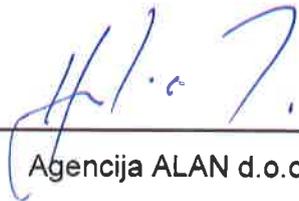
Odgovornosti Uprave pri izradi financijskih izvještaja obuhvaćaju sljedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u financijskim izvještajima
- sastavljanje financijskih izvještaja pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje u svakom trenutku s opravdanom točnošću prikazuju financijski položaj Društva. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da financijski izvještaji budu u skladu sa Zakonom o računovodstvu ("Narodne novine" 109/07, 54/13, 121/14). Pored toga, Uprava je odgovorna za čuvanje imovine Društva, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprječavanje i otkrivanje prijevare i drugih nepravilnosti.

Za i u ime Uprave

Mr. Sc. Ivica Nekić, Predsjednik Uprave

  
Agencija ALAN d.o.o.

**AGENCIJA ALAN** d.o.o.  
**Z A G R E B**

Grškovićeva 15

10000 Zagreb

Hrvatska

24. ožujka 2016. godine



RSM Croatia d.o.o.  
Josipa Vargovića 2, pp 87, 48000 Koprivnica  
Ured Zagreb: Savska cesta 106  
OIB: 75897840685  
Koprivnica; Tel: + 385 (0)48 622 063 Fax: + 385 (0)48 622 062  
Zagreb: Tel/Fax: + 385 (0)1 3830 887  
E-mail: [info@rsmcroatia.hr](mailto:info@rsmcroatia.hr); Web: [www.rsmcroatia.hr](http://www.rsmcroatia.hr)

## IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

**Vlasniku društva Agencija ALAN d.o.o., Zagreb:**

Obavili smo reviziju priloženih financijskih izvještaja društva Agencija ALAN d.o.o., Zagreb (Društvo), koji obuhvaćaju Izvještaj o financijskom položaju na dan 31. prosinca 2015. godine, Izvještaj o sveobuhvatnoj dobiti, Izvještaj o novčanom tijeku i Izvještaj o promjenama kapitala za godinu tada završenu, te sažetak značajnijih računovodstvenih politika i ostalih bilješki uz financijske izvještaje.

### Odgovornost Uprave Društva za financijske izvještaje

Uprava Društva je odgovorna za sastavljanje i fer prezentaciju financijskih izvještaja u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja odobrenima za primjenu u Europskoj Uniji. Ta odgovornost uključuje: oblikovanje, uvođenje i održavanje internih kontrola relevantnih za sastavljanje i fer prezentaciju financijskih izvještaja bez materijalno značajnih pogrešnih prikazivanja uslijed pogrešaka ili prevara; izbor i primjenu prikladnih računovodstvenih politika; i stvaranje računovodstvenih procjena koje su razumne u danim okolnostima.

### Odgovornost revizora

Naša odgovornost je izraziti mišljenje o tim financijskim izvještajima zasnovano na obavljenoj reviziji. Reviziju smo obavili sukladno Međunarodnim revizijskim standardima. Ti standardi zahtijevaju da postupamo u skladu sa zahtjevima etike, te reviziju planiramo i obavljamo kako bismo stekli razumno uvjerenje o tome jesu li financijski izvještaji bez značajnih pogrešnih prikazivanja.

Revizija uključuje obavljanje postupaka radi pribavljanja dokaza o iznosima i objavama u financijskim izvještajima. Izbor odabranih postupaka ovise o revizorovoj prosudbi, uključujući procjenu rizika značajnih pogrešnih prikazivanja u financijskim izvještajima uslijed prevara ili pogrešaka. Pri tom procjenjivanju rizika, revizor razmatra interne kontrole važno za subjektovo sastavljanje i fer prezentiranje financijskih izvještaja kako bi oblikovao revizijske postupke koji su prikladni u danim okolnostima, ali ne i za izražavanje mišljenja o uspješnosti internih kontrola poslovnog subjekta. Revizija također obuhvaća ocjenu prikladnosti primjenjenih računovodstvenih politika i značajnih procjena Uprave i razboritosti računovodstvenih procjena Uprave, kao i ocjenu cjelokupne prezentacije financijskih izvještaja.

Vjerujemo da revizijski dokazi koje smo prikupili jesu dostatni i prikladni za ostvarivanje osnove za naše revizijsko mišljenje.

## Mišljenje

Po našem mišljenju financijski izvještaji pružaju istinit i fer prikaz financijskog položaja Društva na dan 31. prosinca 2015. godine, te njegove financijske uspješnosti i njegovih novčanih tijekova za tada završenu godinu u skladu s Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja odobrenima za primjenu u Europskoj Uniji.

## Mišljenje o usklađenosti s Godišnjim izvješćem

Uprava Društva odgovorna je za sastavljanje Godišnjeg izvješća Društva. Slijedom odrednica Zakona o računovodstvu u obvezi smo izraziti mišljenje o usklađenosti Godišnjeg izvješća Društva s godišnjim financijskim izvještajima Društva. Prema našem mišljenju, na temelju obavljene revizije godišnjih financijskih izvještaja Društva i usporedbe s Godišnjim izvješćem Društva za godinu koja je završila 31. prosinca 2015., financijske informacije prikazane u Godišnjem izvješću Društva, odobrenim za njihovo izdavanje od strane Društva dana 24. ožujka 2016. godine, u skladu su s financijskim informacijama prikazanim u godišnjim financijskim izvještajima Društva prikazanim na stranicama od 4 do 25 na koje smo izrazili pozitivno mišljenje.

## Struktura i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja

Na temelju Pravilnika o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja („Narodne novine“ 38/08, 4/09, 58/11 i 140/11) te izmjena i dopuna pravilnika („Narodne novine“ 12/09 i 130/10), Uprava Društva izradila je godišnje financijske izvještaje u propisanom obliku (za potrebe javne objave nazvani „Standardni godišnji financijski izvještaji“), koji sadrže prikaz Bilance na dan 31. prosinca 2015. godine te Računa dobiti i gubitka, Izvještaja o novčanom tijeku i Izvještaja o promjenama kapitala za godinu koja je tada završila. Uprava društva je odgovorna za Standardne godišnje financijske izvještaje. Financijske informacije u Standardnim godišnjim financijskim izvještajima izvedene su iz financijskih izvještaja Društva na stranicama od 4 do 25 na koje smo izrazili pozitivno mišljenje.

## Ostala pitanja

Financijske izvještaje za godinu završenu 31. prosinca 2014. godine revidirao je drugi revizor, koji je u svom izvješću od 30. ožujka 2015. godine izrazio pozitivno mišljenje o tim financijskim izvještajima.

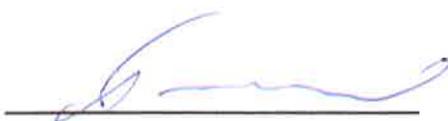
Zagreb, 24. ožujka 2016. godine

**RSM Croatia d.o.o.**  
**Reg.br.društva pri HRK 100001670**  
**J. Vargovića 2, Koprivnica**  
**Branko Tomašković**  
**Direktor**

**Branko Tomašković**  
**ovlašteni revizor**  
**reg.br. pri HRK 400013660**

**RSM**

RSM Croatia d.o.o.  
revizorska tvrtka  
48000 Koprivnica, Josipa Vargovića 2



**IZVJEŠTAJ O SVEOBUHVAATNOJ DOBITI**

	Bilješka	2015.	2014.
Prihodi od prodaje	4	84.585.849	285.492.502
Ostali poslovni prihodi	5	236.150	858.839
<b>Poslovni prihodi</b>		<b>84.821.999</b>	<b>286.351.341</b>
Materijalni troškovi	6	(66.828.526)	(189.657.509)
Troškovi zaposlenih	7	(3.252.913)	(3.509.134)
Amortizacija	12	(327.970)	(261.432)
Ostali troškovi	8	(2.234.632)	(1.383.707)
Rezerviranja		-	(197.350)
Ostali poslovni rashodi		(57.353)	(141.205)
<b>Poslovni rashodi</b>		<b>(72.701.394)</b>	<b>(195.150.337)</b>
<b><i>Dobit iz redovnog poslovanja</i></b>		<b>12.120.605</b>	<b>91.201.004</b>
Financijski prihodi	9	29.071.002	15.458.071
Financijski rashodi	10	(15.119.623)	(6.987.650)
<b><i>Dobit iz financijskog poslovanja</i></b>		<b>13.951.379</b>	<b>8.470.421</b>
<b>UKUPNI PRIHODI</b>		<b>113.893.001</b>	<b>301.809.412</b>
<b>UKUPNI RASHODI</b>		<b>(87.821.017)</b>	<b>(202.137.987)</b>
<b>DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA</b>		<b>26.071.984</b>	<b>99.671.425</b>
Porez na dobit	11	(5.262.483)	(19.989.652)
<b>DOBIT TEKUĆE GODINE</b>		<b>20.809.501</b>	<b>79.681.773</b>
Ostala sveobuhvatna dobit / (gubitak)		-	-
<b>SVEOBUHVAATNA DOBIT TEKUĆE GODINE</b>		<b>20.809.501</b>	<b>79.681.773</b>

**IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU**

	<b>Bilješka</b>	<b>31.12.2015.</b>	<b>31.12.2014.</b>
Nekretnine, postrojenja i oprema	12	6.436.866	6.490.188
Nematerijalna imovina	13	-	-
<b>Dugotrajna imovina</b>		<b>6.436.866</b>	<b>6.490.188</b>
Zalihe	14	726.976	1.234.962
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	15	16.787.552	32.859.426
Kratkotrajna financijska imovina	16	376.233.708	84.875.904
Novac i novčani ekvivalenti	17	45.855.247	54.642.688
<b>Kratkotrajna imovina</b>		<b>439.603.483</b>	<b>173.612.980</b>
<b>Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi</b>	<b>18</b>	<b>7.802.760</b>	<b>400.788</b>
<b>AKTIVA</b>		<b>453.843.109</b>	<b>180.503.956</b>
Temeljni kapital	19	1.305.000	1.305.000
Zadržana dobit		70.126.500	70.126.500
Sveobuhvatna dobit tekuće godine		20.809.501	79.681.773
<b>Kapital</b>		<b>92.241.001</b>	<b>151.113.273</b>
Ostala rezerviranja		-	197.350
<b>Rezerviranja</b>		<b>-</b>	<b>197.350</b>
Obveze za zajmove, depozite i slično	20	343.403	114.922
Obveze prema dobavljačima i ostale obveze	21	361.258.705	29.078.411
<b>Kratakoročne obveze</b>		<b>361.602.108</b>	<b>29.193.333</b>
<b>PASIVA</b>		<b>453.843.109</b>	<b>180.503.956</b>

**IZVJEŠTAJ O NOVČANOM TIJEKU (INDIREKTNA METODA)**

	<b>2015.</b>	<b>2014.</b>
Dobit prije oporezivanja	26.071.984	99.671.425
Amortizacija	327.970	261.432
Smanjenje zaliha	507.986	302.176
Smanjenje / (povećanje) potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja	16.071.874	(31.391.177)
Povećanje unaprijed plaćenih troškova	(7.401.972)	(393.982)
Povećanje / (smanjenje) obveza prema dobavljačima i ostalih obveza	332.180.294	(8.107.548)
Smanjenje rezerviranja	(197.350)	(227.094)
Porez na dobit	(5.262.483)	(19.989.652)
<b>NOVČANI TIJEK IZ REDOVNIH AKTIVNOSTI</b>	<b>362.298.303</b>	<b>40.125.580</b>
Povećanje materijalne imovine	(274.648)	(347.938)
(Povećanje) / smanjenje ostale financijske imovine	(291.357.804)	74.140.996
<b>NOVČANI TIJEK IZ ULAGATELJSKIH AKTIVNOSTI</b>	<b>(291.632.452)</b>	<b>73.793.058</b>
Isplata dobiti	(79.681.773)	(87.967.313)
Povećanje obveza za zajmove, depozite i slično	228.481	114.922
<b>NOVČANI TIJEK IZ FINACIJSKIH AKTIVNOSTI</b>	<b>(79.453.292)</b>	<b>(87.852.391)</b>
<b>(SMANJENJE) / POVEĆANJE NOVCA I NOVČANIH EKVIVALENATA</b>	<b>(8.787.441)</b>	<b>26.066.247</b>
NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	54.642.688	28.576.441
<b>NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA</b>	<b>45.855.247</b>	<b>54.642.688</b>

**IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA**

	<b>Upisani kapital</b>	<b>Zadržana dobit</b>	<b>Sveobuhvatna dobit poslovne godine</b>	<b>UKUPNO</b>
<b>Stanje 31. prosinca 2013. g.</b>	<b>1.305.000</b>	<b>70.126.500</b>	<b>87.967.313</b>	<b>159.398.813</b>
Prijenos (sa) / na	-	87.967.313	(87.967.313)	-
Isplata dobiti	-	(87.967.313)	-	<b>(87.967.313)</b>
Sveobuhvatna dobit poslovne godine	-	-	79.681.773	<b>79.681.773</b>
<b>Stanje 31. prosinca 2014. g.</b>	<b>1.305.000</b>	<b>70.126.500</b>	<b>79.681.773</b>	<b>151.113.273</b>
Prijenos (sa) / na	-	79.681.773	(79.681.773)	-
Isplata dobiti	-	(79.681.773)	-	<b>79.681.773</b>
Sveobuhvatna dobit poslovne godine	-	-	20.809.501	<b>20.809.501</b>
<b>Stanje 31. prosinca 2015 g.</b>	<b>1.305.000</b>	<b>70.126.500</b>	<b>20.809.501</b>	<b>92.241.001</b>

**Agencija ALAN d.o.o., Zagreb**  
**Bilješke uz financijske izvještaje**  
**(svi iznosi u kunama bez lipa)**

---

**1. OPĆI PODACI**

**1.1. Opći podaci, djelatnost i zaposlenici**

NAZIV: Agencija ALAN d.o.o.  
SJEDIŠTE: Grškovićeva 15  
MBS: 080144544 Trgovački sud u Zagrebu  
OIB: 83317234406  
TEMELJNI KAPITAL: 1.305.000,00 kuna  
OSNOVNA DJELATNOST: Uvoz i izvoz naoružanja i vojne opreme.

Društvo je osnovano Odlukom osnivanju iz 1993. godine.

Struktura zaposlenih prema stručnoj spremi na dan 31. prosinca 2015. i 2014. godine bila je kako slijedi:

<b>Stručna sprema</b>	<b>31.12.2015.</b>	<b>31.12.2014.</b>
MR. SC.	2	2
VSS	10	10
VŠS	2	2
SSS	3	3
KV	1	1
<b>UKUPNO</b>	<b>18</b>	<b>18</b>

**1.2. Tijela Društva**

*Uprava*

Mr. Sc. Ivica Nekić, Predsjednik Uprave (zastupa Društvo pojedinačno i samostalno)  
Milan Knežević, Član Uprave (zastupa Društvo zajedno s Predsjednikom Uprave)

*Nadzorni odbor*

Ruža Vučić, Predsjednik  
Niko Raič, Zamjenik Predsjednika  
Ljudevit Herceg, Član  
Ivan Matić, Član (u ostavci)  
Ante Modrić, Član

**1. OPĆI PODACI (NASTAVAK)**

**1.2. Tijela Društva (nastavak)**

*Skupština*

Predsjednik i članovi Skupštine Društva određeni su po njihovoj službenog dužnosti, i to kako slijedi:

Ministar obrane – Predsjednik  
Ministar unutarnjih poslova – Član  
Ministar vanjskih i europskih integracija – Član  
Ministar financija – Član  
Ministar gospodarstva – Član

**2. TEMELJ ZA SASTAVLJANJE I PREZENTIRANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA**

Financijski izvještaji izrađeni su primjenom metode povijesnog troška.

Na temelju Pravilnika o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja („Narodne novine“ 38/08, 4/09, 58/11 i 140/11) te izmjena i dopuna pravilnika („Narodne novine“ 12/09 i 130/10), Uprava Društva dužna je izraditi i godišnje financijske izvještaje u propisanom obliku. Priloženi financijski izvještaji na stranicama od 4 do 25 namijenjeni su vlasnicima, poslovnom partnerima i javnosti i sadrže određene reklasifikacije u odnosu na propisani oblik standardnih financijskih izvještaja, kako bi vjernije predočili prirodu poslovanja Društva. Između navedenih izvještaja nema značajne razlike, a rezultat poslovanja je identičan.

Sastavljanje financijskih izvještaja sukladno Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja (MSFI) zahtijeva upotrebu određenih ključnih računovodstvenih procjena. Također se od Uprave zahtijeva da se služi prosudbama u procesu primjene računovodstvenih politika Društva. Uprava smatra da tijekom sastavljanja ovih financijskih izvještaja nije bilo nikakvih prosudbi koje bi mogle imati značajan utjecaj na iznose priznate u financijskim izvještajima. Isto tako nije bilo nikakvih procjena na temelju kojih bi moglo doći do značajnih usklađenja knjigovodstvenih iznosa imovine i obveze u sljedećoj financijskoj godini.

Na temelju ekonomske suštine događaja i okolnosti koji su relevantni za Društvo, mjerna valuta Društva je hrvatska kuna. Sukladno tomu, financijski izvještaji društva sastavljeni su u hrvatskim kunama. Na dan 31. prosinca 2015. godine, službeni tečaj za 1 EUR bio je 7,635047 kuna (31. prosinca 2014. g.: 1 EUR = 7,661471 kuna).

**Standardi i tumačenja na snazi u tekućem razdoblju**

Sljedeće izmjene i dopune postojećih standarda koje je objavio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde („OMRS“) i koje su usvojene u Europskoj uniji na snazi su u tekućem razdoblju:

***Prva primjena novih izmjena i dopuna postojećih standarda i tumačenja koje su na snazi za tekuće financijsko razdoblje***

U tekućem financijskom razdoblju na snazi su sljedeće izmjene i dopune postojećih standarda i nova tumačenja koje je objavio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde („OMRS“) i usvojila ih je Europska unija:

## **2. TEMELJ ZA SASTAVLJANJE I PREZENTIRANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA (NASTAVAK)**

***Prva primjena novih izmjena i dopuna postojećih standarda i tumačenja koje su na snazi za tekuće financijsko razdoblje (nastavak)***

- **Izmjene i dopune raznih standarda pod nazivom „Dorada MSFI-jeva iz ciklusa 2011.–2013.“** proizašle iz projekta godišnje dorade MSFI-jeva (MSFI 1, MSFI 3, MSFI 13 i MRS 40), prvenstveno radi otklanjanja nepodudarnosti i pojašnjenja teksta, usvojene u Europskoj uniji 18. prosinca 2014. godine (primjenjive na godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2015.),
- **Tumačenje IFRIC 21 „Nameti“**, usvojeno u EU 13. lipnja 2014. godine (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 17. lipnja 2014.).

Usvajanje navedenih izmjena i dopuna postojećih standarda i tumačenja nije dovelo do materijalnih promjena financijskih izvještaja Društva.

***Izmjene i dopune postojećih standarda koje je objavio OMRS i usvojeni su u Europskoj uniji, ali još nisu na snazi***

Na datum odobrenja financijskih izvještaja bili su objavljeni, ali ne i na snazi sljedeće izmjene i dopune postojećih standarda koje je objavio OMRS i usvojila ih je Europska unija:

- **Izmjene i dopune MSFI-ja 11 „Zajednički poslovi“** – „Računovodstvo stjecanja udjela u zajedničkom upravljanju“, usvojeni u Europskoj uniji 24. studenoga 2015. godine (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2016.),
- **Izmjene i dopune MRS-a 1 „Prezentiranje financijskih izvještaja“** – „Inicijativa u vezi objavljivanja“, usvojene u Europskoj uniji 18. prosinca 2015. godine (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2016.),
- **Izmjene i dopune MRS-a 16 „Nekretnine, postrojenja i oprema“ i MRS-a 38 „Nematerijalna imovina“** – „Pojašnjenje prihvatljivih metoda amortizacije dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine“, usvojene u Europskoj uniji 2. prosinca 2015. godine (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2016.),
- **Izmjene i dopune MRS-a 16 „Nekretnine, postrojenja i oprema“ i MRS-a 41 „Poljoprivreda“** – „Poljoprivreda: plodonosne biljke“, usvojene u Europskoj uniji 23. studenoga 2015. godine (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2016.),
- **Izmjene i dopune MRS-a 19 „Primanja zaposlenih“** – „Planovi definiranih naknada: doprinosi koje uplaćuju zaposleni“, usvojene u Europskoj uniji 17. prosinca 2014. godine (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. veljače 2015.),
- **Izmjene i dopune MRS-a 27 „Odvojeni financijski izvještaji“** – „Metoda udjela u odvojenim financijskim izvještajima“, usvojene u Europskoj uniji 18. prosinca 2015. godine (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2016.),

## 2. TEMELJ ZA SASTAVLJANJE I PREZENTIRANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA (NASTAVAK)

*Izmjene i dopune postojećih standarda koje je objavio OMRS i usvojeni su u Europskoj uniji, ali još nisu na snazi (nastavak)*

- **Izmjene i dopune raznih standarda pod nazivom „Dorada MSFI-jeva iz ciklusa 2010.–2012.“** proizašle iz projekta godišnje dorade MSFI-jeva (MSFI 2, MSFI 3, MSFI 8, MSFI 13, MRS 16, MRS 24 i MRS 38), prvenstveno radi otklanjanja nepodudarnosti i pojašnjenja teksta, usvojene u Europskoj uniji 17. prosinca 2014. godine (primjenjive na godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. veljače 2015.),
- **Izmjene i dopune raznih standarda pod nazivom „Dorada MSFI-jeva iz ciklusa 2012.–2014.“** proizašle iz projekta godišnje dorade MSFI-jeva (MSFI 5, MSFI 7, MRS 19 i MRS 34), prvenstveno radi otklanjanja nepodudarnosti i pojašnjenja teksta, usvojene u Europskoj uniji 15. prosinca 2015. godine (primjenjive na godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2016.).

*Novi standardi te izmjene i dopune postojećih standarda koje je objavio OMRS i koji još nisu usvojeni u Europskoj uniji*

MSFI-jevi trenutno usvojeni u Europskoj uniji ne razlikuju se znatno od propisa koje je donio Odbor za Međunarodne računovodstvene standarde (skraćeno OMRS), izuzev sljedećih novih standarda te izmjena i dopuna postojećih standarda o čijem usvajanju Europska unija još nije odlučila (datumi stupanja na snagu navedeni u nastavku odnose se na MSFI-jeve u cjelini):

- **MSFI 9 „Financijski instrumenti“**(na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2018.),
- **MSFI 14 „Regulativom propisane razgraničene stavke“** (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2016.) – Europska komisija odlučila je postupak preuzimanja ovog prijelaznog standarda odgoditi do objave njegove konačne verzije,
- **MSFI 15 „Prihodi prema ugovorima s kupcima“** i daljnje izmjene i dopune (na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2018.),
- **Izmjene i dopune MSFI-ja 10 „Konsolidirani financijski izvještaji“, MSFI-ja 12 „Objavljivanje udjela u drugim subjektima“ i MRS-a 28 „Udjeli u pridruženim subjektima i zajedničkim pothvatima“** – „Investicijski subjekti: primjena izuzeća od konsolidacije“(na snazi za godišnja razdoblja koja započinju na dan ili nakon 1. siječnja 2016.),
- **Izmjene i dopune MSFI-ja 10 „Konsolidirani financijski izvještaji“ i MRS-a 28 „Udjeli u pridruženim subjektima i zajedničkim pothvatima“** – prodaja odnosno ulog imovine između ulagatelja i njegovog pridruženog subjekta ili zajedničkog pothvata te daljnje izmjene i dopune(prvobitno određeni datum stupanja na snagu odgođen je do dovršetka projekta istraživanja na temu metode udjela),

Društvo predviđa da usvajanje navedenih novih standarda te izmjena i dopuna postojećih standarda neće materijalno utjecati na njegove financijske izvještaje u razdoblju njihove prve primjene.

### **3. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE**

Temeljne računovodstvene politike koje su prihvaćene za obradu i evidentiranje materijalno značajnih stavaka koje ključno određuju rezultat ili financijski položaj Društva su slijedeće:

#### **3.1. Priznavanje prihoda**

Prihodi predstavljaju iznose fakturirane za prodane proizvode i izvršene usluge umanjene za diskonte, povrate i porez na dodanu vrijednost. Prihodi od prodaje priznaju se u trenutku kad su proizvodi isporučeni ili je usluga izvršena, odnosno kad je rizik prešao na kupca.

Prihodi od kamata priznaju se po načelu obračunatih kamata na temelju nepodmirene glavnice i po efektivnim kamatnim stopama koje su u primjeni.

#### **3.2. Strane valute**

Poslovni događaji koji nisu u hrvatskim kunama početno se knjiže preračunavanjem po važećem tečaju na datum transakcije. Monetarna imovina i obveze iskazani u stranim valutama ponovno se preračunavaju na datum bilance primjenom važećeg tečaja na taj datum. Dobici i gubici nastali preračunavanjem uključuju se u neto dobit ili gubitak razdoblja.

#### **3.3. Najmovi**

Najmovi se svrstavaju kao financijski najmovi kad god se većim dijelom svi rizici i nagrade povezani s vlasništvom nad sredstvom prenose na najmoprimca tijekom trajanja najma. Svi drugi najmovi svrstani su u poslovne najmove.

Imovina koja je predmetom financijskog najma priznaje se kao imovina Društva po fer vrijednosti na datum stjecanja ili, ako je niže, po sadašnjoj vrijednosti minimalnih plaćanja najma. Odgovarajuća obveza prema najmodavcu iskazuje se u bilanci kao obveza za financijski najam. Najmnine se raspoređuju se između financijskih troškova i umanjenja obveza za najam kako bi se ostvarila konstantna kamatna stopa na preostali iznos obveze. Financijski troškovi izravno terete prihode.

Iznosi koje Društvo plaća po osnovi poslovnog najma terete račun dobiti i gubitka ravnomjerno tijekom trajanja najma.

#### **3.4. Oporezivanje**

Trošak poreza na dobit predstavlja zbirni iznos tekuće porezne obveze i odgođenih poreza.

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazanoj u računu dobiti i gubitka jer ne uključuje stavke prihoda i rashoda koje su oporezive ili neoporezive u drugim godinama, kao i stavke koje nikada nisu oporezive ni odbitne. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno važeće na datum bilance.

### **3. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)**

#### **3.4. Oporezivanje (nastavak)**

Odgođeni porez jest iznos za koji se očekuje da će biti plativ, odnosno da će se povratiti po osnovi razlike između knjigovodstvene vrijednosti imovine i obveza u financijskim izvještajima i pripadajuće porezne osnovice koja se koristi za izračunavanje oporezive dobiti i obračunava se metodom bilančne obveze. Odgođene porezne obveze općenito se priznaju za sve oporezive privremene razlike, a odgođena porezna imovina se priznaje u onoj mjeri u kojoj je vjerojatno da će biti raspoloživa oporeziva dobit na temelju koje je moguće iskoristiti privremene razlike koje predstavljaju odbitak.

Knjigovodstveni iznos odgođene porezne imovine preispituje se na svaki datum bilance i umanjuje u onoj mjeri u kojoj više nije vjerojatno da će biti raspoloživ dostatan iznos oporezive dobiti za povrat cijelog ili dijela porezne imovine.

Odgođeni porez obračunava se po poreznim stopama za koje se očekuje da će biti u primjeni u razdoblju u kojem će doći do podmirenja obveze ili realizacije sredstva. Odgođeni porez knjiži se na teret ili u korist računa dobiti i gubitka, osim ako se odnosi na stavke koje se knjiže izravno u korist ili na teret glavnice, u kojem slučaju se odgođeni porez također iskazuje u okviru glavnice.

Odgođena porezna imovina i obveze se prebijaju ako se odnose na poreze na dobit koje je nametnula ista porezna vlast i ako Društvo namjerava podmiriti svoju tekuću poreznu imovinu i obveze na neto osnovi.

Porezne prijave podliježu provjeri Porezne uprave. Zbog činjenice da je provođenje poreznih zakona i regulative na različitim transakcijama podložno raznim interpretacijama, iznosi prikazani u financijskim izvještajima mogu se promijeniti na neki kasniji datum ovisno o konačnim nalazima Porezne uprave.

#### **3.5. Nematerijalna imovina**

Nematerijalna imovina priznaje se ako je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi koje se mogu pripisati imovini pritićati Društvu, te ako se trošak nabave te imovine može pouzdano izmjeriti. Nematerijalna imovina iskazuje se po trošku umanjenom za amortizaciju.

Naknadni izdatak, koji se odnosi na već priznatu nematerijalnu imovinu dodaje se knjigovodstvenom iznosu te imovine, kad je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi, koje prelaze izvorno procijenjeni standard uspjeha postojeće nematerijalne imovine, dotjecati u Društvo. Svaki drugi naknadni izdatak priznaje se kao rashod u razdoblju u kojem je nastao.

Amortizacija se obračunava tako da se nabavna vrijednost nematerijalne imovine otpisuje tijekom procijenjenog korisnog vijeka imovine primjenom pravocrtne metode.

Obračun amortizacije obavlja se po pojedinačnim vrstama nematerijalne imovine do njihovog potpunog otpisa po stopi od 25%.

#### **3.6. Nekretnine, postrojenja i oprema**

Nekretnine, postrojenja i oprema iskazuju se po trošku umanjenom za amortizaciju.

Trošak nabave obuhvaća kupovnu cijenu, te sve troškove koji se mogu pripisati dovođenja materijalne imovine u radno stanje za namjeravanu upotrebu, a svi se trgovinski popusti i odbici oduzimaju po prispieću prodajne cijene.

### **3. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)**

#### **3.6. Nekretnine, postrojenja i oprema (nastavak)**

Naknadni izdatak, koji se odnosi na već priznatu materijalnu imovinu dodaje se knjigovodstvenom iznosu te imovine, kad je vjerojatno da će buduće ekonomske koristi, koje prelaze izvorno procijenjeni standard uspjeha postojeće imovine, dotjecati u Društvo. Svaki drugi naknadni izdatak priznaje se kao rashod u razdoblju u kojem je nastao.

Kad se materijalna imovina revalorizira onda se prikazuje po revaloriziranim vrijednostima umanjima za narednu amortizaciju. Svaka slijedeća revalorizacija se provodi kada fer vrijednost nekretnina značajno odstupa od knjigovodstvenih vrijednosti.

Amortizacija se obračunava tako da se nabavna vrijednost materijalne imovine otpisuje tijekom procijenjenog korisnog vijeka imovine primjenom pravocrtne metode po sljedećim stopama:

	<b>2015. %</b>	<b>2014. %</b>
Građevinski objekti	2,5%	2,5%
Oprema	10-50%	10-50%
Vozila	20%	20%

Obračun amortizacije obavlja se po pojedinačnim predmetima materijalne imovine do njihovog potpunog otpisa.

Dobici ili gubici nastali otuđenjem ili rashodovanjem određenog predmeta materijalne imovine utvrđuju se kao razlika između prihoda od prodaje i knjigovodstvenog iznosa toga predmeta i priznaju u korist, odnosno na teret prihoda.

#### **3.7. Umanjenja**

Društvo na svaki datum bilance preispituje knjigovodstvene iznose svoje materijalne imovine kako bi utvrdilo postoje li naznake da li je došlo do gubitaka uslijed umanjenja vrijednosti navedene imovine. Ako postoje takve naznake, procjenjuje se nadoknadivi iznos sredstva da bi se mogao utvrditi eventualni gubitak nastao umanjenjem. Ako nije moguće procijeniti nadoknadivi iznos pojedinog sredstva, Društvo procjenjuje nadoknadivi iznos jedinice koja generira novac a kojoj to sredstvo pripada.

Nadoknadiva vrijednost je neto prodajna cijena ili vrijednost u uporabi, ovisno o tome što je više. Za potrebe procjene vrijednosti u uporabi, procijenjeni budući novčani tokovi diskontiraju se do sadašnje vrijednosti primjenom diskontne stope prije oporezivanja koja odražava sadašnju tržišnu procjenu vremenske vrijednosti novca i rizike specifične za to sredstvo.

Ako je procijenjen nadoknadivi iznos sredstva (ili jedinice koja generira novac) manji od knjigovodstvenog iznosa, onda se knjigovodstveni iznos toga sredstva umanjuje do nadoknadivog iznosa. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se odmah kao rashod, osim ako sredstvo nije zemljište ili zgrada koje se ne koristi kao investicijska nekretnina koja je iskazana po revaloriziranom iznosu, u kojem slučaju se gubitak od umanjenja iskazuje kao smanjenje vrijednosti nastalo revalorizacijom sredstva.

Kod naknadnog poništenja gubitka od umanjenja vrijednosti, knjigovodstveni iznos sredstva (jedinice koja generira novac) povećava se do revidiranog procijenjenog nadoknadivog iznosa toga sredstva, pri čemu veća knjigovodstvena vrijednost ne premašuje knjigovodstvenu vrijednost koja bi bila utvrđena da u prethodnim godinama nije bilo priznatih gubitaka na tom sredstvu (jedinici koja generira novac) uslijed umanjenja vrijednosti.

### **3. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)**

#### **3.7. Umanjenja (nastavak)**

Poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti odmah se priznaje kao prihod, osim ako se predmetno sredstvo ne iskazuje po procijenjenoj vrijednosti, u kojem slučaju se poništenje gubitka od umanjenja vrijednosti iskazuje kao povećanje uslijed revalorizacije.

#### **3.8. Zalihe**

Zalihe robe se iskazuju po trošku ili neto ostvarivoj vrijednosti, ovisno o tome što je niže. Trošak obuhvaća nabavnu cijenu i sve troškove koji su nastali dovođenjem zaliha do njihove sadašnje lokacije i u sadašnje stanje. Neto ostvariva vrijednost predstavlja procijenjenu prodajnu cijenu umanjenu za sve procijenjene troškove dovršenja, marketinga, prodaje i distribucije.

Zalihe sitnog inventara i alata otpisuju se u cijelosti prilikom stavljanja u uporabu.

#### **3.9. Novac i novčani ekvivalenti**

Novac i novčani ekvivalenti uključuju stanja na računima kod banaka i novca u blagajni te čekova s dospijecom do tri mjeseca.

#### **3.10. Rezerviranja**

Rezerviranja se priznaju ako Društvo ima sadašnju pravnu ili neponištivu obvezu temeljem prošlih događaja i ako je vjerojatnost da će u narednim razdobljima biti nužan odljev sredstava koji predstavljaju gospodarsku korist radi podmirivanja obveze, i ako se može pouzdano procijeniti iznos obveze.

#### **3.11. Potencijalne obveze**

Potencijalne obveze iskazuju se u financijskim izvještajima ako je vjerojatnost odljeva popratnih ekonomskih koristi iz poduzeća izvjesna. Potencijalna imovina nije priznata u financijskim izvještajima, ali se objavljuje kad je priljev ekonomskih koristi izgledan.

#### **3.12. Financijski instrumenti**

Financijska imovina i financijske obveze priznaju se u bilanci kad Društvo postane strana ugovornih odredbi financijskog instrumenta.

*Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja*

Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja iskazuju se u nominalnom iznosu umanjenom za ispravak vrijednosti po osnovi procijenjenih iznosa za koje se očekuje da neće biti naplaćeni.

*Dani depoziti i akreditivi*

Dani krediti se iskazuju u nominalnom iznosu, umanjenom za eventualne gubitke od umanjenja.

### **3. RAČUNOVODSTVENE POLITIKE (NASTAVAK)**

#### **3.12. Financijski instrumenti (nastavak)**

##### *Obveze po zajmovima*

Kamatonosni bankarski krediti i prekoračenja, te ostale obveze po kreditima knjiže se u visini primljenih iznosa, umanjениh za troškove izravnih odobrenja. Financijski troškovi, uključujući premije koje se plaćaju prilikom podmirenja ili otkupa, knjiže se po obračunskoj osnovi i pripisuju knjigovodstvenom iznosu instrumenta u onoj mjeri u kojoj su nepodmireni u razdoblju u kojem su nastali.

##### *Obveze prema dobavljačima i ostale obveze*

Obveze prema dobavljačima i ostale obveze iskazuju se u nominalnom iznosu.

#### **3.13. Događaji nakon datuma bilance**

Događaji nakon datuma bilance koji pružaju dodatne informacije o položaju Društva na datum bilance (događaji koji imaju za učinak usklađenja) odražavaju se u financijskim izvještajima. Oni događaji koji nemaju za posljedicu usklađenja, objavljeni su u bilješkama uz financijske izvještaje ako su od materijalnog značaja.

#### **3.14. Usporedni podaci**

Tamo gdje je bilo potrebno, usporedni podaci su reklasificirani kako bi se postigla dosljednost u prikazivanju podataka s podacima tekuće financijske godine i ostalim podacima.

**Agencija ALAN d.o.o., Zagreb**  
**Bilješke uz financijske izvještaje**  
**(svi iznosi u kunama bez lipa)**

**4. PRIHODI OD PRODAJE**

	<b>2015.</b>	<b>2014.</b>
Prihodi od prodaje usluga na stranom tržištu	74.744.851	273.141.312
Prihodi od prodaje usluga na domaćem tržištu	9.562.817	12.043.774
Prihodi od provizije od komisionih poslova	278.181	307.416
<b>UKUPNO</b>	<b>84.585.849</b>	<b>285.492.502</b>

**5. OSTALI POSLOVNI PRIHODI**

	<b>2015.</b>	<b>2014.</b>
Prihodi od ukidanja rezerviranja	197.350	857.639
Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	38.800	1.200
<b>UKUPNO</b>	<b>236.150</b>	<b>858.839</b>

**6. MATERIJALNI TROŠKOVI**

	<b>2015.</b>	<b>2014.</b>
Materijalni troškovi administracije	157.413	189.213
Utrošena energija	174.900	189.388
Utrošeni sitan inventar	29.020	25.131
<b>Troškovi materijala</b>	<b>361.333</b>	<b>403.732</b>
<b>Troškovi prodane robe</b>	<b>63.320.556</b>	<b>186.352.842</b>
Marketinške usluge	1.097.639	379.183
Intelektualne i osobne usluge	820.830	1.521.373
Usluge održavanja i zaštite	650.271	425.847
Usluge reprezentacije	319.458	293.855
Prijevozne i telekomunikacijske usluge	131.876	105.144
Troškovi komunalnih usluga	63.999	74.193
Ostalo	62.564	101.340
<b>Ostali vanjski troškovi</b>	<b>3.146.637</b>	<b>2.900.935</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>66.828.526</b>	<b>189.657.509</b>

**Agencija ALAN d.o.o., Zagreb**  
**Bilješke uz financijske izvještaje**  
**(svi iznosi u kunama bez lipa)**

**7. TROŠKOVI ZAPOSLENIH**

	<b>2015.</b>	<b>2014.</b>
Neto plaće i nadnice	1.727.665	1.803.080
Porezi i doprinosi iz plaća	859.057	1.003.863
Doprinosi na plaće	457.267	472.133
Ostala primanja zaposlenih	208.924	230.058
<b>UKUPNO</b>	<b>3.252.913</b>	<b>3.509.134</b>

Ostala primanja zaposlenih odnose se na nadoknade troškova prijevoza, otpremnine, prigodne nagrade te pomoći i potpore.

**8. OSTALI TROŠKOVI**

	<b>2015.</b>	<b>2014.</b>
Bankovne usluge i troškovi platnog prometa	903.904	538.051
Nadoknade troškova zaposlenima	759.673	347.275
Članarine, nadoknade i porezi	244.157	226.479
Nadoknade troškova članovima Nadzornog odbora	168.851	180.851
Premije osiguranja	57.882	47.766
Ostalo	100.165	43.285
<b>UKUPNO</b>	<b>2.234.632</b>	<b>1.383.707</b>

**9. FINANCIJSKI PRIHODI**

	<b>2015.</b>	<b>2014.</b>
Prihodi od kamata	2.502.285	5.255.206
Pozitivne tečajne razlike	26.567.864	10.201.577
Ostalo	853	1.288
<b>UKUPNO</b>	<b>29.071.002</b>	<b>15.458.071</b>

**10. FINANCIJSKI RASHODI**

	<b>2015.</b>	<b>2014.</b>
Troškovi kamata	863	-
Negativne tečajne razlike	15.118.760	6.987.650
<b>UKUPNO</b>	<b>15.119.623</b>	<b>6.987.650</b>

Agencija ALAN d.o.o., Zagreb  
Bilješke uz financijske izvještaje  
(svi iznosi u kunama bez lipa)

11. <b>POREZ NA DOBIT</b>	2015.	2014.
<b>Dobit prije oporezivanja</b>	<b>26.071.984</b>	<b>99.671.425</b>
Povećanja porezne osnovice (Umanjenja porezne osnovice)	300.259 (59.829)	301.053 (24.918)
<b>Porezna osnovica</b>	<b>26.312.414</b>	<b>99.948.260</b>
Stopa poreza na dobit	20%	20%
<b>POREZ NA DOBIT</b>	<b>5.262.483</b>	<b>19.989.652</b>

**Agencija ALAN d.o.o., Zagreb**  
**Bilješke uz financijske izvještaje**  
**(svi iznosi u kunama bez lipa)**

**12. NEKRETNINE, POSTROJENJA I OPREMA**

	Zemljište	Građevinski objekti	Uredska oprema i vozila	Umjetnička djela	UKUPNO
<b><u>Nabavna vrijednost</u></b>					
<b>Stanje 31. prosinca 2013. godine</b>	<b>2.131.949</b>	<b>5.271.413</b>	<b>1.790.285</b>	<b>149.538</b>	<b>9.343.185</b>
Povećanja	-	-	347.938	-	347.938
Rashod, otuđenja, prodaja	-	-	(27.780)	-	(27.780)
<b>Stanje 31. prosinca 2014. godine</b>	<b>2.131.949</b>	<b>5.271.413</b>	<b>2.110.443</b>	<b>149.538</b>	<b>9.663.343</b>
Korekcija početnog stanja	-	-	168.156	-	168.156
Povećanja	-	-	274.648	-	274.648
Rashod, otuđenja, prodaja	-	-	(451.302)	-	(451.302)
<b>Stanje 31. prosinca 2015. godine</b>	<b>2.131.949</b>	<b>5.271.413</b>	<b>2.101.945</b>	<b>149.538</b>	<b>9.654.845</b>
<b><u>Ispravak vrijednosti</u></b>					
<b>Stanje 31. prosinca 2013. godine</b>	-	<b>1.564.951</b>	<b>1.374.552</b>	-	<b>2.939.503</b>
Amortizacija	-	131.785	129.647	-	261.432
Rashod, otuđenja, prodaja	-	-	(27.780)	-	(27.780)
<b>Stanje 31. prosinca 2014. godine</b>	-	<b>1.696.736</b>	<b>1.476.419</b>	-	<b>3.173.155</b>
Korekcija početnog stanja	-	-	168.156	-	168.156
Amortizacija	-	131.785	196.185	-	327.970
Rashod, otuđenja, prodaja	-	-	(451.302)	-	(451.302)
<b>Stanje 31. prosinca 2015. godine</b>	-	<b>1.828.521</b>	<b>1.389.458</b>	-	<b>3.217.979</b>
<b><u>Sadašnja vrijednost</u></b>					
<b>Stanje 31. prosinca 2015. godine</b>	<b>2.131.949</b>	<b>3.442.892</b>	<b>712.487</b>	<b>149.538</b>	<b>6.436.866</b>
<b>Stanje 31. prosinca 2014. godine</b>	<b>2.131.949</b>	<b>3.574.677</b>	<b>634.024</b>	<b>149.538</b>	<b>6.490.188</b>
<b>Stanje 31. prosinca 2013. godine</b>	<b>2.131.949</b>	<b>3.706.462</b>	<b>415.733</b>	<b>149.538</b>	<b>6.403.682</b>

13. NEMATERIJALNA IMOVINA

	Izdaci za licencije	UKUPNO
<u>Nabavna vrijednost</u>		
Stanje 31. prosinca 2013. godine	67.026	67.026
Stanje 31. prosinca 2014. godine	67.026	67.026
Stanje 31. prosinca 2015. godine	67.026	67.026
<u>Ispravak vrijednosti</u>		
Stanje 31. prosinca 2013. godine	67.026	67.026
Stanje 31. prosinca 2014. godine	67.026	67.026
Stanje 31. prosinca 2015. godine	67.026	67.026
<u>Sadašnja vrijednost</u>		
Stanje 31. prosinca 2015. godine	-	-
Stanje 31. prosinca 2014. godine	-	-
Stanje 31. prosinca 2013. godine	-	-

14. ZALIHE

	31.12.2015.	31.12.2014.
Trgovačka roba	726.976	1.234.962
Sitan inventar u upotrebi	163.585	179.270
Ispravak vrijednosti sitnog inventara	(163.585)	(179.270)
<b>UKUPNO</b>	<b>726.976</b>	<b>1.234.962</b>

**Agencija ALAN d.o.o., Zagreb**  
**Bilješke uz financijske izvještaje**  
**(svi iznosi u kunama bez lipa)**

**15. POTRAŽIVANJA OD KUPACA I OSTALA POTRAŽIVANJA**

	<b>31.12.2015.</b>	<b>31.12.2014.</b>
Potraživanja od kupaca u zemlji	864.227	1.488.065
Potraživanja od kupaca u inozemstvu	296.826	12.036.545
<b>Potraživanja od kupaca</b>	<b>1.161.053</b>	<b>13.524.610</b>
<b>Potraživanja od zaposlenih</b>	<b>840</b>	<b>3.488</b>
Plaćeni predujmovi poreza na dobit	13.589.089	19.330.989
Potraživanja za PDV	1.916.012	-
Potraživanja od HZZO-a za bolovanje	24.670	-
Potraživanja za članarine komori	-	339
<b>Potraživanja od države i drugih institucija</b>	<b>15.529.771</b>	<b>19.331.328</b>
<b>Ostala potraživanja</b>	<b>95.888</b>	<b>-</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>16.787.552</b>	<b>32.859.426</b>

**16. KRA TKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA**

	<b>31.12.2015.</b>	<b>31.12.2014.</b>
Dani depoziti	37.216.819	84.875.904
Otvoreni akreditivi	339.016.889	-
<b>UKUPNO</b>	<b>376.233.708</b>	<b>84.875.904</b>

Dani depoziti oročeni su u kunama i u USD.

Akreditivi su odobreni iz sredstava primljenih iz predujmova kupaca, a za nabavu vojne opreme u inozemstvu (Bilješka 21.).

**17. NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI**

	<b>31.12.2015.</b>	<b>31.12.2014.</b>
Žiro računi - kunski	21.394.153	33.906.651
Blagajna-kunska	2	2.529
Žiro računi - devizni	24.351.492	19.260.466
Novac za kupnju deviza	109.600	1.473.042
<b>UKUPNO</b>	<b>45.855.247</b>	<b>54.642.688</b>

**18. PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI**

	<b>31.12.2015.</b>	<b>31.12.2014.</b>
Unaprijed plaćeni troškovi	7.802.760	400.788
<b>UKUPNO</b>	<b>7.802.760</b>	<b>400.788</b>

Unaprijed plaćeni troškovi na dan 31. prosinca 2015. godine odnosi se na unaprijed plaćene troškove remonta i cinčanja raketa u iznosu od 7.796.069 kuna, te ostale unaprijed plaćene troškove u iznosu od 6.691 kunu.

**19. UPISANI KAPITAL**

Upisani kapital Društva u iznosu od 1.305.000 kuna na dan 31. prosinca 2015. godine (31. prosinca 2014.: 1.305.000 kuna) predstavlja vlastite trajne izvore sredstava i u navedenom je iznosu registriran kod nadležnog Trgovačkog suda. Vlasnik Društva na dan 31. prosinca 2015. i 2014. godine je Republika Hrvatska.

**20. OBVEZE ZA ZAJMOVE DEPOZITE I SLIČNO**

Obveze za zajmove, depozite i slično u iznosu od 343.403 kune na dan 31. prosinca 2015. godine (31. prosinca 2014.: 114.922 kune) odnose se na primljene jamčevine za sudjelovanje na javnim natječajima.

21. <u>OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA I OSTALE OBVEZE</u>	31.12.2015.	31.12.2014.
<b>Obveze za predujmove</b>	<b>359.060.367</b>	<b>4.299.450</b>
Obveze prema dobavljačima u zemlji	1.105.674	18.592.072
Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	560.288	1.276.599
Obveze prema dobavljačima fizičkim osobama	101.300	53.600
<b>Obveze prema dobavljačima</b>	<b>1.767.262</b>	<b>19.922.271</b>
<b>Obveze prema zaposlenima</b>	<b>137.819</b>	<b>215.853</b>
Obveze za poreze, prireze i doprinose iz i na plaće	192.158	227.541
Obveze za članarine i druga javna davanja	101.099	97.735
Obveze za porez na dobit	-	4.315.561
<b>Obveze za poreze, doprinose i slična davanja</b>	<b>293.257</b>	<b>4.640.837</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>361.258.705</b>	<b>29.078.411</b>

Dani predujmovi primljeni su od kupaca, a za nabvku vojne opreme iz inozemstva. Iz sredstava primljenih predujmova najvećim dijelom otvoren je akreditiv (Bilješka 16.).

22. <u>PRIMANJA RUKOVODSTVA</u>	2015.	2014.
Bruto plaće	602.481	614.278
Ostalo	5.000	5.965
<b>UKUPNO</b>	<b>607.481</b>	<b>620.243</b>

### 23. UPRAVLJANJE RIZICIMA

#### Faktori financijskog rizika

Aktivnosti kojima se Društvo bavi izlažu je raznim financijskim rizicima, uključujući učinke promjene tržišnih cijena, promjene deviznog tečaja, te kamatnih stopa.

#### Valutni rizik

Društvo je izloženo riziku od promjena tečajeva stranih valuta obzirom da ima značajne obveze i potraživanja vezana za stranu valutu.

**23. UPRAVLJANJE RIZICIMA (NASTAVAK)**

*Kreditni rizik*

Financijska imovina koja potencijalno može dovesti Društvo u kreditni rizik uključuje potraživanja od kupaca i financijsku imovinu. Društvo nema druge značajnije koncentracije kreditnog rizika.

*Rizik kamatnih stopa*

Društvo ima potraživanja po kojima se obračunava kamata, te je izloženo riziku od promjene kamatnih stopa.

*Fer vrijednost*

Knjigovodstveni iznosi novca, potraživanja i obveza prema mišljenju Uprave, bili su iskazani u približno fer vrijednostima s obzirom na kratkoročno dospijeće ove imovine i obveza.

**24. POLITIKA ZAŠTITE OKOLIŠA**

Politika zaštite okoliša u Društvu je da djelatnici stalno budu svjesni brige za okoliš i da osiguraju stalan doprinos njegovoj zaštiti i unapređenju, kao i radne okoline u kojoj rade.

**25. TROŠKOVI MIROVINSKIH NAKNADA**

Društvo nema definirane planove za svoje zaposlene ili rukovoditelje za isplatu primanja nakon odlaska u mirovinu. Sukladno tomu, Društvo nema nikakve nepodmirene obveze prema svojim postojećim i bivšim zaposlenicima temeljem isplata nakon odlaska u mirovinu.

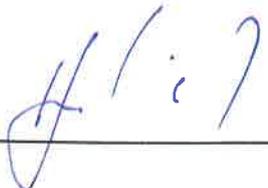
**26. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE**

Nakon datuma Bilance nije bilo drugih značajnijih događaja koji bi imali utjecaja na financijski položaj Društva.

**27. ODOBRENJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA**

Financijske izvještaje na stranicama od 4 do 25 usvojila je Uprava Društva i odobrila njihovo izdavanje dana 24. ožujka 2016. godine.

Mr. Sc. Ivica Nekić, Predsjednik Uprave



**AGENCIJA ALAN d.o.o.**  
**Z A G R E B**